

ACCORD TEMPS DE TRAVAIL



- **Applicable à TOUS,**
depuis le 22 septembre 2026!
sans condition d'ancienneté
- **Accord à durée indéterminée.**
Un engagement durable

Repos quotidien et hebdomadaire



- **Temps plein :**
Temps de travail de
35h sur 5 jours.



- **Repos quotidien minimum de 11h.**

Repos quotidien et hebdomadaire

Dans les CAP :

- Repos hebdomadaire **samedi et dimanche**, sauf pour les RR, DV et Hotline support.

Jour de repos à poser dans la même semaine.

Dans les magasins :

- Le **dimanche plus un autre jour** dans la semaine.
- Garantie de **12 fois deux jours consécutifs par an**.

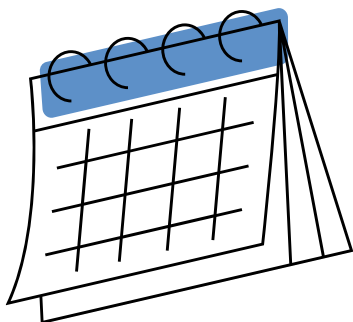
Horaires de travail dans les CAP

Dans les CAP, en plus du repos hebdomadaire :

- Pause **repas entre 45 et 60 minutes.**
- Horaires de référence : **9h/17h.**

Avec une tolérance d'1 heure autour.

Horaires de travail en boutique



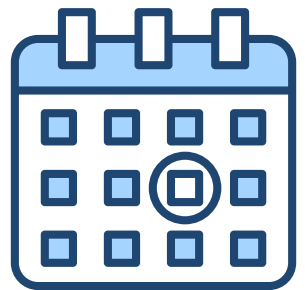
- **Plannings à 3 semaines.**
- **Justes et équitables.**
- **Jour de repos fixe possible, révisable chaque semestre.**

Hors juillet et août.

Changement de planning

- Minimum **une semaine** de **prévenance**.
- En cas d'**urgence** :
Impossibilité de changer le
planning du **lendemain** d'un jour
de repos.

Jours fériés



- **Tous les jours fériés sont désormais reconnus sans condition d'ancienneté !**
- Le **volontariat** est privilégié.
- **Crédite une journée en plus de repos ou de récupération.**
- **Travail un jour férié : majoration de 1/30ème du salaire mensuel brut.**



Réunion mensuelle

- Programmée **4 semaines** à l'avance.
- Du lundi au jeudi **uniquement**.
- **Obligatoire**, sauf repos, CP, jour de cours pour les alternants, impératif médical ou familial.



Réunion mensuelle

- Pause méridienne à privilégier, avec **garantie** d'au moins **45 min de pause déjeuner**.

- Temps de **réunion = temps de travail**.

Si la journée de travail n'est pas commencée ou terminée, possibilité d'y participer en **visio** ou de (re)venir avec **prise en charge des kilomètres** et du **temps** de déplacement.

Heures supplémentaires



- En magasin ou en **CAP**, à déclarer dans ADP. Validation sous 8 jours.
- **Refus** possible pour motifs légitimes : médicaux ou familiaux.
- Les heures supplémentaires sont payées ou récupérées au **choix du salarié**.

Congés Payés

- **5 semaines** sur l'année.
- Pause de congés en **doublon** (ou plus) possible.
- **Samedi avant les vacances** possible.
- **Magasins fermés le lundi**, le lundi de reprise est en **repos**.
- **2 semaines en commun** pour les **conjoint**s travaillant dans l'entreprise.
- Non modifiables à **1 mois** du départ.
- **Changement** d'affectation et/ou hiérarchique : **pas de remise en cause**.

Congés de fractionnement

Lorsqu'un salarié fractionne ses congés principaux au-delà de 12 jours ouvrables consécutifs, il peut bénéficier de jours de congé de fractionnement, dans les conditions suivantes :

Congés principaux fractionnés accordés	Si sur Période mentionnée ci-dessous	Sont pris en Magasin	Sont pris en CAP
2 jours supplémentaires	1er mai – 31 octobre	entre 12 et 18 jours consécutifs	10 à 15 jours consécutifs
1 jour supplémentaire	1er mai – 31 octobre	entre 19 et 21 jours consécutifs	16 à 18 jours consécutifs

- **Apparaissent sur la fiche de paie de novembre.**

Congés d'ancienneté



- 1 jour dès 10 ans.
- 2 jours dès 15 ans.
- 3 jours dès 18 ans.
- 4 jours dès 20 ans.
- 1 semaine dès 25 ans.

Congés Payés Principaux



- Du 1er mai au 31 octobre.
- A minima **2 semaines consécutives**.
- Recueil des **souhaits** avant le **1er février**.
- **Garantie d'une période de congés souhaitée pour l'alternant** au moins une fois au cours de son contrat.
- **Validation finale** au plus tard **fin février**.

Congés Payés d'hiver

- Du 1er novembre au 30 avril.
- Recueil des **souhaits** en **mars** pour **novembre**.
- Recueil des **souhaits** en **septembre** pour **la période de décembre à avril**.
- **Validation** des souhaits de septembre **au plus tard fin octobre**.



Congés Longs

- Possibilité de demander un **congé de plus d'un mois**.
- Délai de **prévenance 2 mois**.

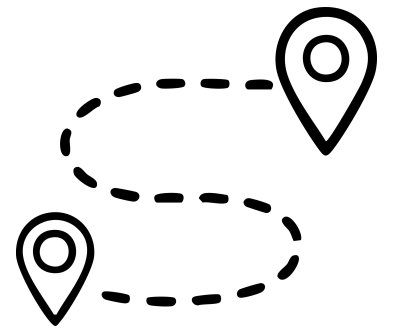
Congés Payés non pris

- **Notification** du solde restant à poser **fin mars**.
- Au **31 mai**, les CP non pris peuvent être versés:
 - Dans le **CET**. (* voir fiche CET)
 - Dans le **PER-COL** dans la limite de 10 jours. (voir détail sur notre application **CFTC Orange Store** → “Guide du salarié”)

Déplacements Professionnels

Pour :

- **Dépannage/renfort.**
- **Réunion.**
- **Formation.**
- **Intervention d'un salarié du Cap en magasin.**
- **Trajet supplémentaire = temps de travail. (y compris temps de correspondance et incidents)**



Salariés nomades

- **Négo sous 3 mois** pour finaliser le traitement de leurs déplacements, en annexe 4 de l'accord temps de travail.

Travail occasionnel du dimanche

- **Majoration de 1/30ème** du salaire de base **ou 100% des heures effectuées.**
- Principe du **volontariat.**

Jour de solidarité

- Pose de **CP** ou utilisation du **CET possible** sur cette journée.
- Si la semaine ne fait **pas 35h** travaillées, le salarié doit **rattraper les 7 heures manquantes** au cours du T2.

C.E.T. (Compte Épargne Temps)

- Mise en place sous **3 à 6 mois**.
- Ouvert dès la première **alimentation**, grâce à :
 - Heures supplémentaires.
 - 5ème semaine de CP.
 - CP fractionnement.
 - CP ancienneté.
 - JNTS pour les salariés au forfait jour.

Transition Compteur de récupération/ CET

3 Choix :

- **Transférer** les heures de récupération vers le CET.
- Être **payé**.
- **Mixer** les deux.

Utilisation CET

- **Absence < 1 semaine.**
 - Réponse sous 48h.
- **Absence < 1 mois.**
 - Réponse sous 7 jours.

- **Absence > 1 mois.**
 - Demande 2 mois avant.
 - Réponse sous 15 jours.



Peut être mobilisé pour pallier la carence maladie.

Abondement CET

- **Abondement de 20% pour :**
 - **Congés humanitaires.**
 - **Accompagnement fin de vie.**
 - **Proche aidant.**
 - **Transfert vers PERCOL.**



Justificatifs à fournir pour en bénéficier.

Forfait Jour

- **Éligibilité** en annexe 3 de l'accord : **CODIRS** et **RR**.
- **Entretien** sous 3 mois pour **acceptation ou refus** du changement.
- **Convention écrite** entre les parties et **avenant** au contrat de travail.

Forfait Jour

- **214** jours travaillés par an.
(objectif 2029 : 212 jours)
- Temps partiel possible.
- Les **jours non travaillés** sont
appelés **JNTS**.

Forfait Jour et Deconnexion

- Principe fort de **non-sollicitation** durant les jours de repos, CP et de **JNTS**. (jours non travaillés supplémentaires)
- **Indiquer** clairement son statut d'**absence** et le **relais** managérial.



En repos, CP ou JNTS pas d'obligation de réponse, **non sanctionnable**.

JNTS

- **Varient en fonction du nombre de jours fériés** ouverts dans l'année.

- 2027 : 15 JNTS
- 2028 : 14 JNTS
- 2029 : 15 JNTS

- **5 jours maximum par mois.**
- **Accolé(s) ou non à des jours de CP.**
- **Transfert vers le CET.**



- **Non payable(s).**
- **Non reportable(s) sur l'année suivante.**